

Утверждено приказом
Генерального директора Общества
с ограниченной ответственностью
«ГорТревел»
№ 13/02 от 13.02.2024 г.
/Воронина Л.В.



Публичная оферта на заключение договора на реализацию туристских продуктов (услуг) (редакция № 13/02 от 13.02.2024г.)

Настоящий документ (далее – «Оферта»), опубликован и находится в свободном доступе в сети Интернет по адресу: <https://letsfly.travel/agency/coop/>, представляет собой публичную оферту Общества с ограниченной ответственностью «ГорТревел» (далее – «Туроператор»), реестровый номер в Едином федеральном реестре туроператоров № РТО 022770, адресованную неопределенному кругу юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – «Турагент») с целью заключить Агентские договоры на реализацию туристских продуктов (услуг) на условиях изложенных ниже.

Акцепт Оферты Турагентом производится следующим способом:

Турагент регистрируется на сайте в сети Интернет по адресу: <https://letsfly.travel/agency/>, заполняя сведения о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, получая доступ к Личному кабинету. В Личном кабинете Турагента формируется заявление об акцепте Оферты, которое заверяется подписью и печатью (при наличии) и направляется в адрес Туроператора на бумажном носителе или скан образ Оферты направляет Туроператору путем загрузки в личный кабинет или через систему ЭДО.

В подтверждение принятия акцепта Оферты Туроператор направляет на адрес электронной почты Турагента заверенный подписью и печатью скан-образ Оферты и (или) предоставляет доступ к системе бронирования заявок.

Агентский договор на реализацию туристских продуктов (услуг).

1. Понятия и определения

Туристский продукт - комплекс услуг по перевозке и размещению (а также, по согласованию Сторон – услуг страхования, экскурсионного обслуживания и/или других туристских услуг), сформированные и оказываемые Туроператором за общую цену по договору о реализации туристского продукта.

Туристские услуги – услуги объектов размещения, средств транспорта, объектов санаторно-курортного лечения и отдыха, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения, объектов познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного и иного назначения, услуги по доступу к иными туристским ресурсам, а также услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников, как по отдельности, так и комплексом, при

условии, что данный комплекс не становится туристским продуктом. Указанные услуги оказываются Туроператором непосредственно или с привлечением третьих лиц.

Перевозка – доставка заказчика туристского продукта и/или туриста из пункта отправления в пункт назначения железнодорожным и/или авиационным и/или автомобильным и/или иным видом транспорта.

Турист – это лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания, на период от 24 часов до 6 месяцев подряд или осуществляющее не менее одной ночевки в стране (месте) временного пребывания и/или заказчик туристского продукта.

Заказчик туристского продукта (заказчик) – турист, юридическое и физические лицо, заключившее договор реализации туристского продукта в свою пользу или в пользу третьих лиц, в том числе законный представитель несовершеннолетнего туриста.

Туроператор - юридическое лицо, осуществляющее деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта и (или) реализующее отдельную туристскую услугу, в том числе услуги по страхованию.

Перевозчик - юридическое лицо, принявшее на себя по договору перевозки железнодорожным /авиационным /автомобильным и /или иным видом транспорта обязанность доставить заказчика туристского продукта и /или туриста из пункта отправления в пункт назначения.

Страховщик – юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления деятельности по страхованию, получившая лицензию на осуществление соответствующего вида страховой деятельности, осуществляющая страхование туриста, приобретающего туристский продукт.

Турагент - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность по продвижению и реализации туристского продукта.

Формирование туристского продукта - деятельность Туроператора по заключению и исполнению договоров с третьими лицами, оказывающими отдельные услуги, входящие в туристский продукт (гостиницы, перевозчики, экскурсоводы (гиды) и другие).

Бронирование туристского продукта – процесс, при котором турагент подает Туроператору (напрямую или через третьих лиц) заявку на бронирование, содержащую всю информацию о выбранном заказчиком туристском продукте.

Заявка – информация о туристском продукте и (или) туристской услуге, которые намерен приобрести заказчик, направленная Турагентом в адрес Туроператора в системе бронирования туров через личный кабинет и (или) иными способами.

Подтверждение (заявки) бронирования туристского продукта – процесс доведения Туроператором до сведения турагента своего согласия предоставить туристский продукт, указанный в заявке. Моментом подтверждения признается момент получения Агентом согласия Туроператора оказать услуги, входящие в забронированный туристский продукт.

Забронированный туристский продукт и (или) туристская услуга (заявка) - туристский продукт и (или) туристская услуга, которые оказываются Туроператором непосредственно или с привлечением третьих лиц, возможность предоставления которых подтверждена Туроператором, т.е. по которым получено подтверждение бронирования туристского продукта.

Аннулированная заявка - забронированная заявка, отмененная Туроператором по инициативе заказчика, по независящим от Туроператора причинам, и (или) отмененная Турагентом в соответствии с условиями настоящего Договора. В случае отказа от договора реализации туристского продукта заказчиком, в т.ч. неявка заказчика (туристов) в назначенное место для совершения перевозки,

является основанием для аннуляции заявки.

Страховой случай - событие, предусмотренное договором страхования или законом, с наступлением которого возникает обязанность страховщика произвести страховую выплату заказчику туристского продукта и (или) туристам.

Государственная информационная система «Единая информационная система электронных путевок» - государственная информационная система, функционирующая на основе программных, технических средств и информационных технологий и обеспечивающая сбор, обработку, хранение, предоставление, размещение и использование сведений, содержащихся в договорах о реализации туристского продукта, и иных сведений, подлежащих представлению туроператором в единую информационную систему электронных путевок, в порядке, установленном настоящим Федеральным законом.

Система бронирования туров (центр бронирования) – автоматизированная онлайн система бронирования туристских продуктов и/или отдельных туристских услуг и учета финансовых и иных отношений между Турагентом и Туроператором, доступная через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, расположенная по адресу: <https://letsfly.travel/agency/>. При этом при авторизации в Центре бронирования Туроператор доверяет Турагенту вести такой учет и принимает правила пользования указанной системой. Доступ к системе бронирования туров осуществляется через Личный кабинет Турагента.

Личный кабинет - интерфейс системы бронирования туров, доступ к которому осуществляется после регистрации Турагента на сайте <https://letsfly.travel/agency/>, и прохождения авторизации в центре бронирования, с помощью уникального логина и пароля. В Личном кабинете содержится информация о Турагенте и его заявках, а также об отношениях с Туроператором в рамках настоящего Договора.

Баланс Турагента - система учета денежных средств, применяемая в системе бронирования туров с целью установления размера финансовых обязательств и прав требований, принадлежащих Турагенту.

2. Предмет договора.

2.1. По настоящему договору Турагент от своего имени, за счет Туроператора реализует туристские продукты, а также отдельные туристские услуги, предоставляемые Туроператором, неопределенному кругу лиц. Вознаграждение по настоящему Договору формируется из средств Туроператора.

2.2. По сделкам, заключенным Турагентом с третьими лицами, права и обязанности, предусмотренные действующим Законодательством, возникают у Турагента.

2.3. Турагент не несет ответственности за качество туристских продуктов и (или) отдельных туристских услуг, предоставляемых Туроператором, в соответствие с Федеральными законом от 24.11.1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (далее – ФЗ-132), ответственность за качество туристского продукта и отдельных туристских продуктов перед заказчиками несет Туроператор.

2.4. Туроператор по запросу (заявке) Турагента осуществляет бронирование в средствах размещения, заключает договоры перевозки, страхования между заказчиками Турагента и перевозчиком /страховщиком.

Туроператор и Турагент не являются стороной договоров перевозки, страхования, не несут ответственность, вытекающую из указанных договоров.

2.5. Туроператор действует в рамках полномочий, предоставленных ему поставщиками услуг. Туристские услуги, входящие в состав реализуемых в рамках Договора, требуют предварительного бронирования и обязательного подтверждения со стороны Туроператора.

3. Стоимость туристского продукта. Агентское вознаграждение. Баланс Турагента и порядок расчетов по договору.

3.1. Стоимость туристского продукта и (или) отдельных туристских услуг устанавливается Туроператором и состоит из стоимости отдельных туристских услуг, указанных в заявке на бронирование и (или) входящих в состав туристского продукта. Информация о стоимости туристского продукта, транслируется Туроператором Турагенту в личный кабинет по каждой бронируемой заявке. Стоимость туристского продукта и (или) отдельных туристских услуг, сформированных Туроператором, указывается в ценовых приложениях Туроператора, а также может быть размещена на сайте Туроператора в сети Интернет по адресу: https://samo.sletat.ru/search_tour. Турагент обязан донести информацию о стоимости туристского продукта до заказчика. Турагент ознакомлен с тем, что цена как забронированного, так и подтвержденного и оплаченного туристского продукта может быть пересмотрена Туроператором в связи с увеличением стоимости туристского продукта и (или) стоимости дополнительных туристских услуг, в том числе из-за: непредвиденного изменения стоимости услуг по перевозке, увеличения стоимости топлива, изменения курсов валют в сторону повышения, введения новых или повышения действующих налогов, сборов и других обязательных платежей. В этом случае Туроператор, сразу же после изменения стоимости туристского продукта и (или) стоимости дополнительных туристских услуг, уведомляет Турагента, а Турагент заказчика; указанная Туроператором доплата производится в срок, указанный в уведомлении, но не позднее, чем за 24 часа до даты начала путешествия. Такие изменения находятся вне сферы контроля Туроператора, в то время как заказчик/туристы имеет право расторжения Договора о реализации туристских услуг в соответствии со ст. 10 ФЗ-132.

3.2. В случае реализации Турагентом туристского продукта и (или) отдельных туристских услуг, сформированных Туроператором, по цене, превышающей стоимость, указанную в Личном кабинете (выставленном счете, иных отчетных документах), услуги Турагента в размере образовавшейся разницы в цене подлежат оплате на основании отдельного договора между заказчиком и Турагентом.

3.3. Стоимость реализованного туристского продукта и (или) отдельных туристских услуг, сформированных Туроператором, перечисляется Турагентом на расчетный счёт Туроператора, если иной способ оплаты не согласован Сторонами. Моментом оплаты признается момент зачисления денежных средств на расчетный счет Туроператора. Все расходы, связанные с осуществлением оплаты, включая банковскую комиссию, несет Турагент.

3.4. Оплата туристского продукта и (или) отдельных туристских услуг, сформированных Туроператором, может производиться третьими лицами за Турагента, в том числе заказчиком на основании ст. 313 ГК РФ.

3.5. Вознаграждение Турагента за реализацию туристского продукта и (или) отдельных туристских услуг, сформированных Туроператором, определяется по каждой заявке индивидуально, информация о размере вознаграждения устанавливается в Личном кабинете Турагента. С целью ведения корректного учета (бухгалтерского, управленческого и налогового) Турагент перед проведением расчетов запрашивает размер вознаграждения у Туроператора по конкретной заявке.

3.6. При оплате заявки в несколько этапов (частями), вознаграждение удерживается Турагентом при условии внесения полной оплаты по заявке. В случае аннуляции заявки Турагент обязан произвести возврат вознаграждения по заявке Туроператору в течение 3 (трех) дней со дня аннуляции заявки и (или) получения уведомления от Туроператора, если иной порядок не предусмотрен настоящим Договором.

3.7. Туроператор не возмещает расходы Турагента, возникшие при исполнении настоящего Договора, если иное прямо не предусмотрено соглашением Сторон.

3.8. Вознаграждение Турагента по каждой заявке удерживается Турагентом самостоятельно с учетом правил установленных в п. 3.6. настоящего Договора. При оплате забронированной заявки в порядке, определенном п. 3.3-3.4. настоящего Договора, вознаграждение Турагента зачисляется на баланс Турагента. В случае оплаты заявки в порядке п. 3.4. настоящего Договора, возврат денежных средств по аннулированной заявке осуществляется Туроператором заказчику и (или) третьему лицу, которое произвело оплату заявки, при этом Турагент обязан произвести возврат и вознаграждения по заявке в течение 1 (одного) дня с момента аннуляции и (или) поступления уведомления от Туроператора, а также в тот же срок возместить Туроператору расходы, связанные с осуществлением возврата денежных средств заказчику и (или) третьему лицу.

3.9. Цены на туристский продукт и (или) отдельные туристские услуги могут быть установлены Туроператором в условных единицах (у.е.). При этом все расчеты Сторон по настоящему Договору осуществляются в российских рублях. Подробный порядок и условия проведения расчетов отражены в разделе «Стоимость и сроки оплаты», размещенном в Личном кабинете.

3.10. При бронировании туристского продукта и (или) отдельной туристской услуги Турагент обязан перечислить полную стоимость туристского продукта и (или) отдельной туристской услуги в течение 24 (Двадцати четырёх) часов с момента подтверждения Заявки на бронирование, если иные сроки и порядок оплаты не установлены настоящим Договором и (или) в Личном кабинете Турагента.

3.11. В случае несоблюдения Турагентом сроков и порядка оплаты, установленных п. 3.10. настоящего Договора, Туроператор имеет право аннулировать подтвержденную заявку Турагента, или в безакцептном порядке зачесть ранее перечисленные Турагентом денежные средства в счет оплаты других заявок, в том числе использовать для оплаты подтвержденной заявки денежные средства на балансе Турагента. Стороны пришли к соглашению, что такой зачет и (или) использование денежных средств на балансе Турагента, могут быть произведены Туроператором в одностороннем порядке, без дополнительного уведомления Турагента. Указанный зачет может быть произведен даже в том случае, если совершение зачета приведет к тому, что другие заявки Турагента будут аннулированы. При производстве зачета презюмируется, что действия Туроператора являются вынужденными, разумными и добросовестными.

3.12. В случае аннуляции подтвержденной заявки Турагент обязан оплатить Туроператору понесенные расходы и убытки в течение 1 (одного) дня с момента аннуляции заявки. Туроператор имеет право в безакцептном порядке удержать с Турагента денежные средства в размере таких расходов и убытков, если они не оплачены в соответствии с настоящим пунктом.

3.13. Формирование баланса Турагента производится за счет денежных средств:

3.13.1. Поступивших Туроператору от Турагента без указания назначения платежа.

3.13.2. Подлежащих выплате в качестве вознаграждения при оплате заявки в порядке п. 3.3.-3.4. настоящего Договора.

3.13.3. Подлежащих возврату Турагенту по ранее аннулированным заявкам, несостоявшимся турам, переплатам в связи с изменением стоимости туристского продукта.

3.14. Турагент самостоятельно производит расчеты с заказчиком, в том числе возвращает денежные средства по аннулированным заявкам, данное правило распространяется на случаи, когда денежные средства возвращаются Туроператором на баланс Турагента, если настоящим Договором не установлено иное.

3.15. Баланс Турагента может использоваться для оплаты заявок и исполнения иных денежных обязательств Турагента перед Туроператором, в таких случаях применяются правила о зачете.

3.16. На денежные средства, находящиеся на балансе, не начисляются проценты в порядке ст. 317.1 ГК РФ.

4. Условия и порядок реализации услуг

4.1. В целях реализации туристского продукта Турагент самостоятельно осуществляет поиск заказчиков, заключает с заказчиками договоры о реализации туристского продукта, которые не должны противоречить целям настоящего Договора и должны содержать все существенные условия, предусмотренные ФЗ-132.

Турагент осуществляет продвижение и реализацию туристского продукта на условиях полной финансовой самостоятельности, по своему усмотрению, исходя из конъюнктуры рынка.

4.2. Турагент направляет заявку с перечнем туристских услуг, подлежащих включению в туристский продукт через Личный кабинет Турагента на сайте Туроператора.

4.3. Туроператор после получения заявки в течение 1 (одного) рабочего дня подтверждает бронирование с указанием порядка и сроков оплаты либо отказ в подтверждении бронирования.

В некоторых случаях срок для подтверждения бронирования может быть продлен, о чем Туроператор сообщает Турагенту путем направления уведомления в Личный кабинет Турагента на сайте Туроператора, указанной Турагентом в срок, указанный в абзаце 1 настоящего пункта.

Заявка Турагента считается принятой только при наличии соответствующего подтверждения бронирования от Туроператора.

Туроператор гарантирует сохранение брони до даты окончательного расчета, указанной в подтверждении.

4.4. Услуги, указанные Турагентом в договорах о реализации туристского продукта, заключенных с заказчиками, но не указанные Туроператором в подтверждении заявки, не являются предметом настоящего Договора и предоставляются Турагентом под свою ответственность.

5. Права и обязанности Сторон.

Стороны взаимно обязуются: обеспечивать обмен информацией и документами в круглосуточном дежурном режиме (в т.ч. для целей, установленных ст. 9 ФЗ-132), для чего иметь включенными и функционирующими средства связи, обеспечивающие гарантированный уровень приема – передачи информации, бронирования и т.п.

5.1. Права Турагента.

5.1.1. Оказывать содействие продвижению туристского продукта и (или) туристских услуг, сформированных Туроператором с использованием рекламных и ознакомительных материалов (каталогов, проспектов, брошюр и т.п.), предоставленных Туроператором;

5.1.2. Осуществлять активное содействие Туроператору в заключении договоров по реализации туристского продукта и (или) туристских услуг, сформированных Туроператором.

5.1.3. Изучать рынок туристской продукции и услуг с целью выявления потенциальных покупателей туристского продукта и (или) туристских услуг, сформированных Туроператором.

5.1.4. Распространять рекламные материалы и продукцию, связанные с предметом настоящего Договора.

5.1.5. Пользоваться личным кабинетом.

5.1.6. Получать от Туроператора консультации по способам и условиям использования Личного кабинета.

5.1.7. Принимать оплату от заказчиков любым способом, предусмотренным действующим законодательством РФ.

5.1.8. Формировать заявку на бронирование по правилам, установленным разделом 4 настоящего Договора;

5.1.9. Получить вознаграждение в размере и в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора;

5.1.10. Предоставлять заказчику скидки по стоимости туристских услуг, указанной в

подтвержденной заявке на бронирование. Скидка предоставляется за счет вознаграждения Турагента.

5.1.11. Привлекать для исполнения взятых на себя обязательств по настоящему Договору третьих лиц.

5.2. Обязанности Турагента.

5.2.1. Формировать и направлять заявку посредством Личного кабинета с указанием информации предусмотренной ФЗ-132.

5.2.2. Своевременно и в полном объеме производить оплату туристских продуктов в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

5.2.3. Своевременно и в полном объеме доводить до сведения заказчиков (туристов) информацию о непосредственном производителе туристского продукта (Туроператоре), потребительских свойствах туристского продукта, в том числе требования санитарного и эпидемиологического характера, правилах регистрации в аэропортах, о номере рейса и времени вылета, правилах въезда и выезда в страну временного пребывания, правилах безопасности при поездке, наличии у туриста минимального требуемого размера иностранной валюты, необходимого для въезда в страну, предоставлять относящиеся к нему документы и иные сведения, предусмотренные как действующим законодательством Российской Федерации, так и законодательством государства, резидентом которого является Турагент и/или заказчики (туристы), которым туристский продукт реализуется Туроператором, либо законодательством государства, в котором реализуется туристский продукт.

5.2.4. Турагент самостоятельно обязан доводить до сведения заказчика информацию о различных видах туристического страхования, в том числе, но, не ограничиваясь:

5.2.4.1. о возможности страхования расходов, возникших вследствие отмены поездки за границу или изменения сроков пребывания за границей («страховка от невыезда»);

5.2.4.2. о возможности страхования риска «утери/утраты багажа»;

5.2.4.3. о возможности приобретения медицинской страховки (на случай внезапного заболевания и от несчастных случаев) с расширенным перечнем страховых случаев и повышенным финансовым покрытием возможных медицинских расходов, а также расходов на эвакуацию;

5.2.4.4. о возможности приобретения страховки Личной ответственности в случае причинения туристом вреда, ущерба, убытков кому-либо при нахождении за границей и (или) в стране временного пребывания;

и рекомендовать их оформление при бронировании туристического продукта, а кроме того, Турагент также обязан доводить до сведения заказчика информацию о случаях, являющихся страховыми, о порядке и сроках обращения за страховыми выплатами и оказанием помощи по страховке.

Турагент обязан разъяснить туристу под личную подпись в форме расписки, что в случае отказа от заключения договора добровольного страхования расходы на оказание медицинской помощи в экстренной и неотложной формах в стране временного пребывания несет сам турист, а расходы на возвращение тела (останков) несет лица, заинтересованные в возвращении тела (останков»), а также о требованиях законодательства страны временного пребывания к условиям страхования в случае наличия таких требований.

5.2.5. Турагент обязан самостоятельно, с использованием Личного кабинета, получить у Туроператора документы, необходимые для осуществления путешествия проездные документы (при наличии в составе услуг проезда), медицинскую страховку, ваучер, информационный листок и т. п., и передать в установленный действующим законодательством срок соответствующие документы заказчику / туристам.

5.2.6. Турагент обязан самостоятельно, перед бронированием туристического продукта и (или) туристских услуг, уточнять (получить) информацию у Туроператора, производителя туристского

продукта и (или) туристских услуг:

5.2.6.1. по всем потребительским свойствам бронируемого им тура и (или) туристских услуг, а также информацию по топливным сборам и другим обязательным доплатам, которые могут повлиять на изменение стоимости туристического продукта и (или) туристских услуг, а кроме того, обязан самостоятельно ознакомиться со всей информацией об условиях изменения и аннуляции заявок/броней/туров и (или) туристских услуг у Туроператора, производителя туристского продукта и (или) туристских услуг;

5.2.6.2. по оформлению въездных/выездных виз, а именно перечень необходимых документов для оформления въездных/выездной виз, о сроках подачи документов для их оформления, об условиях и способах доставки/передачи документов для оформления виз Туроператору, производителю туристского продукта и (или) туристских услуг, об условиях и способах получения готовой въездной/выездной визы, а так же обязан самостоятельно отслеживать всю информацию у Туроператора, производителя туристского продукта и (или) туристских услуг, о готовности визы и (или) о необходимости предоставления дополнительных документов, и (или) о необходимости лицам, для которых оформляются визы, пройти собеседование в соответствующем консульском или дипломатическом учреждении, и иной информации о ходе оформления виз и иных документов для совершения путешествия;

в случае если в состав туристского продукта и (или) туристских услуг входит проезд - уточнить у Туроператора, производителя туристского продукта и (или) туристских услуг, всю информацию о времени и месте начала путешествия (включая, но не ограничиваясь: наименования и адрес аэропорта вылета или ж\д вокзала или автовокзала, время вылета\отправления, номер авиарейса\поезда\автобуса, наименование авиакомпании совершающий рейс и т.п.) не менее чем за 24 часа до начала путешествия, для самостоятельного информирования туристов о возможных изменениях.

5.2.7. В течение 24 часов с момента получения от Туроператора извещения об изменении условий тура информировать Туроператора о принятии тура с изменениями и о согласии при получении такого требования произвести установленные Туроператором доплаты. Доплаты производятся в сроки, установленные в п. 3.1. настоящего Договора. Несоблюдение Турагентом условий настоящего пункта Договора означает отказ Турагента от измененного туристского продукта, и, соответственно о согласии при получении такого требования уплатить установленные Туроператором и условиями настоящего Договора материальные санкции (включая, но не ограничиваясь: неустойка, штраф, пени) и\или фактически понесенные расходы, в том числе расходы на банковские комиссии. В соответствии с этим обязательства Туроператора по предоставлению туристского продукта, определенного заявкой Турагента на его бронирование, считаются прекращенными, а заявка – аннулированной Турагентом в одностороннем порядке, в порядке и на условиях, установленных в настоящем Договоре. В случае отсутствия необходимости произведения доплат по заявке согласие Турагента с измененными условиями предполагается, если не заявлено обратное.

5.2.8. Предоставлять Туроператору отчет об исполнении агентского поручения (отчет Турагента) ежемесячно в письменном виде, в том числе с использованием ЭДО и электронной почты по всем состоявшимся заявкам с датой начала тура в отчетном периоде, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным. В случае не направления отчета Турагентом, Туроператор вправе самостоятельно направить отчет Турагенту на основании информации, зафиксированной в Личном кабинете Турагента, в случае если Турагент не представит возражений на отчет, направленный Туроператором, отчет Турагента считается согласованным и подписанным. В случае задержки информации и (или) отчетных документов от Туроператора, Турагент имеет возможность самостоятельно рассчитать вознаграждение и дополнительную выгоду своевременно отобразить данные в налоговой отчетности. О наличии такой задержки Туроператор информирует Турагента по

запросу Турагента, направленному на электронную почту: letsfly@online.sletat.ru.

5.2.9. Турагент обязан самостоятельно получать информацию о Туроператоре, производителе туристского продукта и (или) туристских услуг, непосредственно оказывающих услуги, входящие в туристский продукт и (или) отдельные туристские услуги, в том числе сведения:

- о наименовании юридического лица Туроператора (полное и сокращенное наименования), об адресе (места нахождения) и почтовом адресе Туроператора;
- о реестровом номере Туроператора;
- об организации, предоставившей финансовое обеспечение Туроператору (наименование, адрес (место нахождения) и почтовый адрес организации, предоставившей финансовое обеспечение);
- о договоре и размере финансового обеспечения Туроператора (номер, дата и срок действия договора страхования ответственности Туроператора или банковской гарантии, а также информация об основаниях для осуществления выплат по договору страхования ответственности Туроператора и по банковской гарантии);
- о номерах телефонов, факсов, адресе сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», адресах электронной почты, которые публикуются в сети Интернет на сайте надзорного органа и (или) на сайте соответствующего Туроператора производителя туристского продукта, при этом, вышеуказанные сведения Субагент обязан получить и предоставлять заказчику самостоятельно.

5.2.10. Получить согласие заказчика, а также туристов в пользу которых заключен договор реализации туристского продукта, на обработку персональных данных и их передачу Туроператору в соответствие с требованиями федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». При заполнении сведений о заказчике, туристах в Личном кабинете Турагент гарантирует, что соответствующие согласия получены и обязуется возместить убытки в связи с нарушением настоящей гарантии.

5.2.11. Информировать заказчика и туристов о порядке действий при наступлении страховых случаев, в соответствие со ст. 17.5. ФЗ-132 и возможности получения выплат по банковской гарантии или договору страхования ответственности Туроператора.

5.2.12. Проинформировать заказчика и туристов в письменной форме о возможности обратиться за оказанием экстренной помощи с указанием сведений об Объединении Туроператоров в сфере выездного туризма и способах связи с ним: адрес (местонахождения), почтовый адрес объединения, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», номера телефонов, факсов, адреса электронной почты и другие сведения.

5.2.13. Проинформировать заказчиков о праве Туроператора в одностороннем порядке изменить условия туристского продукта в части:

5.2.13.1. переноса сроков совершения поездки, но не более чем на 24 часа;

5.2.13.2. заменить средство размещения (отель) на аналогичный в случае отказа от подтвержденного бронирования;

5.2.13.3. изменить программу пребывания и (или) маршрут путешествия.

5.2.14. Турагент обязан самостоятельно отслеживать изменения в заявках в Личном кабинете. Турагент обязан с момента подачи заявки на бронирование и до начала путешествия уточнить у Туроператора информацию о состоянии конкретной заявки, а также иные интересующие Турагента сведения/информацию. В том случае, если Турагент хочет обозначить, что несколько разных заявок связаны между собой (и аннуляция и (или) изменения одной предполагает автоматическую аннуляцию и (или) изменение всех входящих в группу заявок), то Турагент указывает информацию о том, что заявки связаны при бронировании в поле «Сообщения» каждой связанной заявки в Личном кабинете с обязательным указанием номеров связываемых заявок.

5.2.15. Турагент обязан проинформировать заказчика, что последний несет полную ответственность и принимает на себя негативные последствия, возникшие в результате запрета на выезд за пределы Российской Федерации, запрета на выезд с постоянного места жительства, ограничения перевозки и/или вследствие иных ограничений, установленных военными комиссариатами и/или иными уполномоченными органами власти в период проведения мобилизационных и иных мероприятий.

5.2.16. Турагент обязан проинформировать заказчика, что возврат денежных средств от Туроператора по аннулированным заявкам производится на основании корректно заполненного заявления о возврате денежных средств.

5.2.17. Турагент обязан проинформировать заказчика, что Турагент обращается за возвратом уплаченных заказчиком денежных средств в адрес Туроператора, сформировавшего тур по заявке заказчика. Распоряжение расчетным счетом Туроператора находится вне зоны влияния Турагента.

5.2.18. При наличии в составе туристского продукта услуг по оформлению визы и (или) въездных / выездных документов, Турагент обязан самостоятельно, а в случае, если у него нет такой технической возможности – с использованием предоставленных ему Туроператором информационно-технических средств, осуществлять все возможные и необходимые действия по передаче всей необходимой информации и документов Туроператору для их изготовления в разумный срок. Под разумным сроком считается предельный срок рассмотрения документов для выдачи визы и (или) въездного / выездного документа посольством и (или) консульством, указанный на сайте Туроператора и (или) посольства / консульства, который Турагент узнает самостоятельно и (или) по запросу направленному Туроператору.

5.2.19. Сообщать заказчикам туристских продуктов (туристам) об обязанности Туроператора передачи сведений в ГИС ЕИСЭП. Турагент в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения договора реализации туристского продукта с заказчиком / туристом, но не позднее 5-го числа месяца, следующего за истекшим календарным месяцем, направляет Туроператору уведомление о заключении договора реализации туристского продукта с туристом по Форме Туроператора (Приложение № 2), копии договоров о реализации туристского продукта и сопутствующие ему документы путем загрузки их скан-образов в личный кабинет Турагента, для внесения сведений о туристском продукте в ГИС АИС «Электронная путевка».

5.2.20. Использовать договоры реализации туристского продукта, соответствующие требованиям законодательства РФ, в противном случае Турагент самостоятельно несет ответственность по таким договорам, связанную с их недействительности или незаключенностью.

5.2.21. Уведомлять Туроператора о возникновении споров из договоров реализации туристских продуктов и их передаче на рассмотрение мировому судье и (или) в суд общей юрисдикции.

5.3. Права Туроператора

5.3.1. В случае необходимости, с предварительным уведомлением Турагента, производить замену забронированных и подтвержденных услуг (в т.ч. отель проживания, перевозчика, времени вылета рейса в пределах одних суток) с сохранением класса услуг по ранее оплаченной категории или с предоставлением аналогичных услуг более высокого класса без взимания дополнительной платы. Указанные изменения не являются изменением услуг, входящих в состав туристского продукта.

5.3.2. В случае существенных изменений обстоятельств, приведших к увеличению фактической стоимости подтвержденного туристского продукта, указанного в подтвержденном бронировании, Туроператор может без согласия Турагента (при обязательном уведомлении) увеличить стоимость забронированного туристского продукта. К существенным изменениям обстоятельств относятся: введение новых или повышения действующих налогов, сборов и других обязательных платежей, влияющих на стоимость туристского продукта; непредвиденный рост

транспортных тарифов; прочие обстоятельства. Туроператор уведомляет Турагента о вышеуказанных обстоятельствах в форме размещения информации на Сайте Туроператора, размещения информации в Личном кабинете Турагента, направления соответствующего письменного уведомления. Конкретная форма уведомления определяется Туроператором самостоятельно. В зависимости от формы уведомления при наступлении указанных обстоятельств Турагент самостоятельно и незамедлительно сообщает об увеличении цены заказчику туристского продукта. О решении заказчика по вопросу, Турагент незамедлительно уведомляет Туроператора. При согласии заказчика с новой ценой Турагент обязан заключить с заказчиком соглашение об изменении цены туристского продукта не позднее 2 (двух) календарных дней с момента уведомления Турагента Туроператором об изменении цены туристского продукта. При несогласии заказчика Туроператор вправе потребовать расторгнуть договор о реализации туристского продукта путем направления Турагенту соответствующего уведомления через Личный кабинет Турагента. Турагент незамедлительно после получения такого уведомления направляет заказчику соответствующее сообщение о расторжении в письменном виде.

5.3.3. Аннулировать бронирование в случае непоступления/несвоевременной оплаты забронированного(-ых) турпродукта/туристских услуг и/или непередачи/несвоевременной передачи Туроператору документов, информации (обязанность передачи которых возложена на Турагента условиями настоящего договора), необходимых последнему для выполнения принятых на себя обязательств при условии заблаговременного уведомления Турагента. В этом случае ответственность перед заказчиком за неисполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта несет Турагент.

5.3.4. Привлекать для исполнения взятых на себя обязательств по настоящему Договору третьих лиц.

5.3.5. Запросить подтверждение у Турагента внесенных сведений о заключенном Турагентом договоре реализации туристского продукта с заказчиком (туристом) в ГИС АИС «Электронная путевка».

5.3.6. Направлять Турагенту рекламно-информационные предложения Туроператора в отношении любых рекламных акций, в отношении продуктов размещаемых на сайте (<https://letsfly.travel/>) в сети «Интернет», в том числе по электронной почте, по адресу предоставленному Турагентом.

5.4. Обязанности Туроператора.

5.4.1. Предоставлять Турагенту исчерпывающую информацию о потребительских свойствах туристского продукта, рекламные и иные материалы, необходимые для исполнения настоящего Договора.

5.4.2. По запросам Турагента предоставлять сведения об условиях приобретения туристского продукта, о наличии свободных мест и возможности оказания дополнительных услуг, а также знакомить Турагента с правилами перевозки и страхования туристов.

5.4.3. Информировать Турагента об изменении цен на услуги или условия пребывания.

5.4.4. Осуществлять бронирование заявок, направленных Турагентом в Личном кабинете.

5.4.5. Принимать от Турагента все исполненное по Договору и извещать Турагента об обнаруженных недостатках в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

5.4.6. В случаях поступления запроса Турагенту от заказчика (туристов) и (или) органов государственной власти, предметом которого является предоставление информации о расчетах между Турагентом и Туроператором в рамках определенной заявки – предоставить документы, подтверждающие или опровергающие факт произведения расчетов.

5.4.7. Использовать персональные данные заказчика, полученные от Турагента, исключительно в целях исполнения настоящего Договора с соблюдением принципов и правил, предусмотренных ФЗ РФ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.4.8. Обязанность Туроператора по обеспечению предоставления туристского продукта

возникает при условии подтверждения заявки и получения Туроператором полной оплаты за забронированный туристский продукт с учетом иных положений настоящего Договора.

5.4.9. В соответствии с требованиями ст.10.4 Федерального закона от 24.11.1996 N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» Туроператор передает в Государственную информационную систему «Единая информационная система электронных путевок» (ГИС ЕИСЭП) сведения, содержащиеся в договоре о реализации туристского продукта, и иные сведения, подлежащие передаче туроператором в ГИС ЕИСЭП.

5.4.10. По запросу Турагента предоставлять подтверждение о внесении сведений о заключенном Турагентом договоре реализации туристского продукта с Клиентом в ГИС АИС «Электронная путевка» в срок не более 3 (трех) календарных дней с даты запроса.

6. Изменение и аннуляция заявки на бронирование туристского продукта.

6.1. Турагент направляет информацию о своем желании внести изменения в забронированный туристский продукт и (или) отдельную туристскую услугу (например, изменить сроки и (или) маршрут туристской поездки и (или) отдельной туристской услуги, изменить данные туристов, категорию номера в объекте размещения и т.п.) до начала путешествия. Внесение Турагентом таких изменений и (или) предоставление иной информации, влекущее за собой необходимость переоформления сопроводительных документов (авиабилетов и т.д.) и (или) перебронирования объекта размещения, в том числе на других лиц, и (или) номера в объекте размещения, в том числе на других лиц, и (или) внесение иных изменений в заявку на бронирование считается подачей новой заявки на бронирование.

Оплата, внесенная Турагентом (в случае её осуществления), зачитывается в счёт оплаты новой заявки на бронирование, но не полностью, а за вычетом в одностороннем безакцептном порядке стоимости обработки заявки на бронирование тура, расходов Туроператора (таких как, например, организационные расходы, курьерские расходы, материальные санкции от поставщиков услуг (включая, но не ограничиваясь: неустойка, штраф, пени), страховые сборы и т.п., как уже выплаченные Туроператором, так и подлежащих к выплате в будущем), и фактически понесенных расходов Туроператора.

Стороны пришли к соглашению о том, что в том случае, если оплата по заявке, в которую вносятся изменения не внесена Турагентом и (или) не достаточна для уплаты стоимости обработки заявки на бронирование тура, расходов Туроператора (таких как, например, организационные расходы, курьерские расходы, материальные санкции от поставщиков услуг (включая, но не ограничиваясь: неустойка, штраф, пени), страховые сборы и т.п., как уже выплаченные Туроператором, так и подлежащих к выплате в будущем), и фактически понесенных расходов Туроператора, Туроператор имеет право применить условия, указанные в п. 3.11. настоящего Договора.

6.2. Турагент имеет право аннулировать заявку на бронирование туристского продукта и (или) отдельных туристских услуг, сформированных Туроператором. Данный отказ направляется Туроператору через личный кабинет. В этом случае Туроператор возвращает Турагенту перечисленную сумму (в случае осуществления оплаты) но не полностью, а за вычетом в одностороннем безакцептном порядке стоимости обработки заявки на бронирование тура, расходов Туроператора (таких как, например, организационные расходы, курьерские расходы, материальные санкции от поставщиков услуг (включая, но не ограничиваясь: неустойка, штраф, пени), страховые сборы и т.п., как уже выплаченные Туроператором, так и подлежащих к выплате в будущем), и фактически понесенных расходов Туроператора. Порядок аннуляции заявок, указанный в данном пункте, применяется вне зависимости от того, была ли заявка на момент запроса об аннуляции подтверждена Туроператором.

Возврат указанных денежных средств Турагенту производится Туроператором в порядке, предусмотренном п. 3.13.3. настоящего Договора. В исключительных случаях, по запросу Турагента, возврат указанных денежных средств производится Туроператором напрямую заказчику туристского продукта.

Турагент понимает и осознает, что исчисление суммы фактически понесенных расходов Туроператора находится вне сферы влияния Турагента и осуществляется Туроператором в одностороннем порядке в соответствии с условиями аннуляции, установленными в договорах Туроператора, заключенном между Туроператором и поставщиками услуг, из которых формируется туристский продукт.

6.3. Условия и порядок аннуляции заявки на бронирование туристского продукта и (или) отдельной туристской услуги могут быть изменены Туроператором в одностороннем порядке, о чем Туроператор уведомляет Турагента через Личный кабинет Турагента.

6.4. При наступлении страховых случаев, предусмотренных соответствующим законодательством РФ, условия данного раздела по изменению и аннулированию заявки не применяются.

7. Использование Личного кабинета.

7.1. Стороны договорились о том, что информация, отображаемая в Личном кабинете, является достоверной и полной, в том числе о параметрах туристского продукта, если иное не доказано Турагентом.

7.2. Сообщения, направляемые Сторонами в Личном кабинете Турагента, имеют юридическую силу и могут быть предъявлены в качестве доказательства.

7.3. Турагент гарантирует Туроператору, что доступ к Личному кабинету Турагента осуществляется уполномоченным лицом. Турагент отвечает за сохранность и неразглашение логина и пароля к Личному кабинету. В случае, если доступ к Личному кабинету Турагента осуществляется третьими лицами, Турагент обязан сообщить об этом Туроператору в момент открытия данного обстоятельства, в противном случае все действия, выполненные в Личном кабинете Турагента, считаются выполненными уполномоченным лицом Турагента.

7.4. Турагент имеет право получать полную и необходимую информацию о туристских продуктах, об особенностях работы в Личном кабинете, об особенностях работы по настоящему Договору путем переписки с представителями Туроператора в Личном кабинете.

7.5. Любая информация, направленная в личный кабинет, имеет юридическую силу, документы, направленные через личный кабинет, считаются подписанными Турагентом и Туроператором аналогом собственноручной подписи. Информация, направленная через личный кабинет, считается доставленной в момент направления.

7.6. Турагент обязан проверять личный кабинет ежедневно в течение срока настоящего Договора и не вправе ссылаться на неполучение информации, направленной Турагенту через личный кабинет, за исключением случаев действия непреодолимой силы.

7.7. Туроператор производит информирование Турагента об изменениях указанных в п. 12.2. настоящего Договора путем размещения информации в Личном кабинете Турагента.

8. Ответственность сторон

8.1. Туроператор несет ответственность за выполнение принятых на себя по настоящему Договору обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Туроператор не несет ответственность перед Турагентом и (или) заказчиком, не возвращает полную или частичную стоимость тура и не выплачивает компенсацию за моральный ущерб при:

- несоблюдении перевозчиком условий перевозки, а также возникших в связи с этим последствиях, изменении ценовой политики перевозчика, изменении тарифов на забронированные билеты, изменении в расписании авиарейсов/поездов/автобусов, осуществлении доставки и обеспечении сохранности багажа туристов, задержки или отмены авиарейсов/поездов/автобусов в связи с деятельностью перевозчика, аэропортов, железнодорожных вокзалов и прочих служб, прямо или косвенно связанных с оказанием услуг по перевозке.

- Опоздании заказчика (туристов) на авиарейс/поезд/автобус, к месту сбора группы и\или отправки трансфера; нарушении заказчиком (туристами) правил поведения на транспортных средствах, повлекшем за собой снятие заказчика (туристов) с авиарейса/поезда/автобуса.

- Если по решению уполномоченных государственных и (или) муниципальных органов власти и (или) управления (как страны постоянного проживания туриста, так и страны где начинается путешествие, так и страны временного пребывания туриста), или по решению ответственных лиц принимающей стороны и (или) перевозчика туристу было отказано в возможности дальнейшего пребывания в стране временного пребывания или на борту транспортного средства перевозчика по причине нарушения туристом правопорядка и (или) причинения беспокойства окружающим, и (или) нахождения туриста в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения и (или) совершения туристом иных противоправных действий.

- Несоблюдении Страховщиком условий договора страхования, а также возникших, в связи с этим последствиях.

- Несоответствии предоставленных туристских услуг субъективным и (или) необоснованным ожиданиям Турагента и (или) заказчика (туриста) и его субъективной оценке.

- Изменении правил оформления и выдачи виз, отказе или задержке выдачи заказчику (туристам) въездных виз, а также возникших, в связи с этим последствиях. При отказе в выдаче въездной визы посольством или консульством страны временного пребывания, а также просрочке ее выдачи, компенсация фактических расходов, понесенных туристами в связи с этим, производится страховой организацией в соответствии с условиями страхования риска невозможности совершения поездки («страхования от невыезда»). Порядок, сроки, возможность оформления визы для иностранных граждан, а также особые условия выдачи визы в отношении некоторых категорий граждан РФ уточняются Турагентом самостоятельно в соответствующем посольстве/консульстве страны временного пребывания в РФ.

- Изменении правил оформления и выдачи паспортов и иных документов, необходимых для совершения путешествия, отказе или задержке выдачи туристам паспортов и иных документов, необходимых для совершения путешествия, а также возникших, в связи с этим последствиях. При отказе в выдаче паспортов и иных документов, необходимых для совершения путешествия, а также просрочке их выдачи, компенсация фактических расходов, понесенных заказчиком (туристами) в связи с этим, производится страховой организацией в соответствии с условиями страхования риска невозможности совершения поездки («страхования от невыезда»).

- Возникновении у заказчика (туристов) жизненных ситуаций и обстоятельств, препятствующих совершению путешествия (включая, но не ограничиваясь: участие заказчика (туристов) и (или) их родственников в военных сборах, болезни заказчика (туристов) и (или) их родственников, утрата и (или) повреждение имущества туристов и (или) их родственников и т.п.). В этом случае компенсация фактических расходов, понесенных заказчиком (туристами) в связи с этими обстоятельствами, производится страховой организацией в соответствии с условиями страхования риска невозможности совершения поездки («страхования от невыезда»), при условии, что наступление указанных обстоятельств является страховым случаем в соответствии с условиями страхования риска невозможности совершения поездки («страхования от невыезда»).

- Не прохождении заказчиком (туристами) таможенного, санитарного, пограничного контроля

и других служб аэропортов, в том числе, если это связано с неправильным оформлением или недействительностью паспорта(ов) и (или) иных документов туристов, необходимых для совершения путешествия, либо отсутствием записи о членах семьи в паспорте туриста, или отсутствием или неправильным оформлением согласия на выезд несовершеннолетних за пределы РФ, или наличием действующих исполнительных производств.

- Возникновении проблем, трудностей и последствий, связанных с утерей заказчиком (туристами) паспорта(ов) и (или) иных документов туристов, необходимых для совершения путешествия.

- Самостоятельном изменении заказчиком (туристами) отдельных элементов программы (экскурсионной программы, трансфера, места и уровня проживания, др.), несвоевременной явке к месту сбора группы, вызвавших дополнительные затраты со стороны Турагента и (или) заказчика (туристов).

При возникновении вышеуказанных ситуаций Туроператор считается исполнившим свои обязательства по настоящему Договору надлежащим образом и освобождается от ответственности. В этих случаях полученные Туроператором денежные средства возвращаются Турагенту, но не полностью, а за вычетом в одностороннем внесудебном безакцептном порядке расходов Туроператора (таких как, например, организационные расходы, курьерские расходы, материальные санкции от поставщиков услуг, страховые сборы и т.п., как уже выплаченные Туроператором, так и подлежащих к выплате в будущем) и фактически понесенных расходов Туроператора.

8.3. Туроператор не несет ответственности перед Турагентом и заказчиком (туристами) в случае невозможности осуществления принятых на себя обязательств вследствие недостоверности, недостаточности и несвоевременности предоставления сведений и документов, предоставленных Турагентом, либо нарушения Турагентом иных условий настоящего Договора или требований к документам.

8.4. Турагент несет ответственность за убытки, возникшие у заказчика (туристов) и Туроператора ввиду несвоевременного принятия решения консульством/посольством в предоставлении или отказе в предоставлении визы туристу, в случае передачи Турагентом документов (сведений) для ее оформления позднее разумного срока, установленного п. 5.2.18. настоящего Договора, а также за полноту переданных документов (сведений).

8.5. В случае поступления Туроператору оплаты за туристский продукт и (или) отдельную туристскую услугу в порядке п. 3.3.-3.4. настоящего Договора, Турагент несет ответственность перед Туроператором по претензиям третьих лиц (в том числе заказчика, плательщика, банка эмитента пластиковой карты, которой осуществлялась оплата, банка, предоставляющего услуги Туроператору по приему платежей) о возврате денежных средств (в том числе chargeback). Турагент возмещает имущественные потери Туроператору в размере произведенного взыскания по таким претензиям в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента уведомления Туроператора Турагентом. К настоящему пункту применяются правила ст. 406.1 ГК РФ.

8.6. Стороны пришли к соглашению, что за просрочку исполнения денежных обязательств со стороны Турагента, последний обязан уплатить пени в размере 0,5% за каждый день просрочки исполнения обязательства от суммы неисполненного обязательства.

8.7. За нарушение обязательств, установленных п. 5.2.8. и п. 5.2.18. настоящего Договора, Турагент оплачивает штраф в размере 100 рублей РФ за каждый день нарушения по каждому факту неисполнения обязательства в случае, если Туроператор направил требование о необходимости исполнения обязательств в личный кабинет Турагента.

8.8. Стороны пришли к соглашению о том, что денежные требования Туроператора к Турагенту, вытекающие из настоящего Договора, могут быть удовлетворены в порядке зачета в безакцептном порядке. При этом Турагент несет ответственность перед заказчиком в случаях, когда

денежные средства направленные в счет оплаты заявки Туроператору были зачтены в счет иных денежных обязательств Турагента.

8.9. Турагент обязан в договорах, заключаемых с туристами, предусмотреть условия ответственности, аналогичные условиям, предусмотренным разделом 8 настоящего Договора. В противном случае Турагент обязан возместить Туроператору все убытки, причиненные неисполнением данного обязательства.

8.10. Турагент отвечает перед Туроператором за нарушение условий настоящего Договора, в том числе при неисполнении обязанностей, предусмотренных п. 5.2. настоящего Договора, в размере предъявленных Туроператору требований от заказчика (туриста), в том числе понесенных убытков. Турагент обязан удовлетворить такие требования (убытки) в течение 5 (пяти) дней с момента направления Туроператором уведомления в личный кабинет Турагента. Турагент отвечает перед заказчиком в части предоставления неполной и (или) недостоверной информации о туристском продукте и (или) отдельной туристской услуге.

8.11. За нарушение обязательства, установленного п.5.2.19. настоящего Договора и / или предоставление недостоверных сведений и / или предоставление сведений не в полном объеме, Турагент выплачивает Туроператору штраф в размере 100 000 рублей за каждый случай предоставления недостоверных сведений и / или предоставления сведений не в полном объеме, а также возмещает все понесенные Туроператором убытки, понесенные последним за несоблюдение требований действующего законодательства к порядку и срокам подачи сведений в систему ГИС АИС «Электронная путевка».

8.12. В случаях, когда в договорах, заключенных между Туроператором и поставщиками услуг, из которых формируется туристский продукт, предусмотрены дополнительные условия привлечения Туроператора к ответственности, наряду с условиями, указанными в настоящем Договоре, в т.ч., но не ограничиваясь взиманием штрафов за исправление ошибок в заявках на бронирование, штрафов за аннуляцию заявки, Турагент несет ответственность за действия (бездействия) послужившие основанием привлечения Туроператора к ответственности в размере причиненного Туроператору ущерба и (или) предъявленных требований.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны и /или Сторона не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким событиям чрезвычайного характера относятся, но ими не ограничиваются: наводнение, пожар, землетрясение, оседание почвы, шторм и другие стихийные бедствия или явления природного характера, эпидемия, взрывы, террористические акты, объявленная или фактическая война или военные действия любого характера и их последствия, забастовка в отрасли или регионе, бунты, эмбарго, блокады, принятие органами государственной власти или управления любого уровня актов (законов, указов, постановлений, распоряжений, решений и т.п.), повлекших невозможность надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, изменения иммиграционной политики.

9.2. О наступлении и (или) прекращении обстоятельств, указанных в п. 9.1. настоящего Договора, Стороны обязаны уведомить друг друга не позднее одного рабочего дня с момента наступления/прекращения обстоятельств.

Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить официальные уведомления, сообщения компетентных органов, в том числе, посредством сети Интернет, справки, выдаваемые компетентными органами.

9.3. При наступлении и (или) прекращении указанных в п. 8.1. настоящего Договора обстоятельств, любая из Сторон обязуется приложить все усилия для надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

10. Срок действия договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу момента его акцепта и действует в течение 12 (двенадцати) месяцев, но в любом случае до полного исполнения Сторонами своих обязательств, в том числе перед заказчиками туристских продуктов.

10.2. Если за 5 (пять) календарных дней до окончания срока действия данного Договора ни одна из Сторон не сделает письменного заявления о своем желании прекратить действие настоящего Договора или изменить его условия, действие Договора продлевается на следующие 12 (двенадцать) месяцев.

11. Порядок передачи претензий и разрешение споров.

11.1. Претензии Сторон, возникшие из настоящего Договора, подаются Сторонами в письменном виде с приложением обоснования требований и иных, имеющих отношение к претензиям, документов. Стороны в течение 30 (Тридцати) рабочих дней со дня направления претензии, обязаны рассмотреть предъявленную претензию.

Соблюдение указанного порядка претензионного урегулирования является обязательным для Сторон данного Договора. До истечения данного срока претензионный порядок не считается соблюденным.

11.2. Если споры между Турагентом и Туроператором не могут быть решены путём переговоров и (или) в претензионном порядке, то они подлежат разрешению на территории Российской Федерации в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с нормами материального и процессуального права РФ. В случае, если Турагент утрачивает статус индивидуального предпринимателя / юридического лица, споры, вытекающие из договора, передаются на рассмотрение суда по месту нахождения Туроператора.

11.3. Если претензии Турагента и (или) заказчика связаны с качеством туристского продукта и (или) отдельных туристских услуг, сформированных Туроператором, с фактом неоказания или ненадлежащего оказания как услуг, входящих с туристский продукт, так и отдельных туристских услуг, сформированных Туроператором, и (или) с какими-либо действиями и (или) бездействиями Туроператора, являющегося непосредственным производителем туристского продукта, то все такие и (или) подобные претензии адресуются Турагентом и (или) заказчиком непосредственно Туроператору, являющемуся непосредственным производителем туристского продукта на электронную почту letsfly@online.sletat.ru. Указанные претензии подаются в течение 20 дней (двадцати) календарных дней со дня окончания соответствующего тура. В случае, если указанные претензии предъявлены Туроператору за рамками указанного 20-дневного срока, Туроператор вправе оставить претензию без рассмотрения. Турагент обязан разъяснить туристам положения ст. 9 ФЗ-132 об ответственности Туроператора за неисполнение или ненадлежащее исполнение им обязанностей по договору о реализации туристского продукта и о праве туристов обратиться с претензией к непосредственному субъекту ответственности – Туроператору, а в случае отказа Туроператора – к страховщику Туроператора.

11.4. Если обращение Турагента и (или) заказчика связано с туристским продуктом и (или) отдельными туристскими услугами, сформированными Туроператором и (или) с какими-либо действиями и (или) бездействиями Туроператора, являющегося непосредственным производителем туристского продукта, то все такие и (или) подобные обращения адресуются Турагентом и (или)

заказчиком непосредственно Туроператору, являющемуся непосредственным производителем туристского продукта на электронную почту letsfly@online.sletat.ru.

11.5. В случае, если Туроператор по итогу рассмотрения претензий и иных обращений туристов принимает решение о возврате денежных средств, такой возврат осуществляется Туроператором напрямую заказчику туристского продукта. Турагент обязуется предоставить контактные данные и банковские реквизиты заказчика туристского продукта в течение 3-х календарных дней с даты запроса Туроператором сведений о заказчике туристского продукта.

11.6. Турагент обязан в договорах, заключаемых с туристами, предусмотреть аналогичные условия предъявления и рассмотрения претензий и иных обращений.

12. Порядок изменения и прекращения действия договора.

12.1. Каждая сторона имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора в случае:

12.1.1. Отказ от исполнения договора Турагентом:

12.1.1.1. в случае предварительного уведомления Туроператора на электронную почту letsfly@online.sletat.ru за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения настоящего Договора, при условии полной оплаты задолженности перед Туроператором по имеющимся обязательствам на момент направления настоящего уведомления.

12.1.2. Отказ от исполнения договора Туроператором:

12.1.2.1. в случае нарушения Турагентом обязательств, предусмотренных п. 5.2. настоящего Договора;

12.1.2.2. в случае нарушения правил использования, а также предоставления доступа к Личному кабинету третьим лицам;

12.1.2.3. в случае разглашения конфиденциальной информации;

12.1.2.4. в случае наличия оснований полагать, что Турагент осуществляет деятельность, противоречащую действующему Законодательству РФ, а также не производит оплату заявок, полностью или частично оплаченных заказчиком;

12.1.2.5. в случае предварительного уведомления Турагента в течение 30 (тридцати) дней до даты прекращения настоящего Договора путем размещения информации в Личном кабинете Турагента и (или) на официальном сайте Туроператора и (или) направления заказным письмом.

12.2. Туроператор вправе в одностороннем порядке изменить условия настоящего Договора путем внесения изменений в Оферту. Изменения публикуются на сайте в сети Интернет по адресу: <https://letsfly.travel/agency/coop/> и /или в Личном кабинете. В случае несогласия с измененными (новыми) условиями настоящего Договора Турагент вправе направить в адрес Туроператора протокол разногласий или отказаться от исполнения настоящего Договора. В случае продолжения использования Личного кабинета и фактического осуществления деятельности по бронированию и оплате заявок, изменения в настоящем Договоре считаются принятыми (акцептованными) Турагентом.

12.3. Настоящий договор и отношения, вытекающие из него, прекращаются в полной мере только после исполнения Турагентом всех обязательств, взятых на себя перед заказчиками в рамках исполнения настоящего Договора. В момент расторжения настоящего Договора все заявки, направленные Турагентом через личный кабинет, аннулируются с применением последствий, указанных в настоящем Договоре.

13. Прочие условия

13.1. Информация о контрагентах Туроператора и условиях сотрудничества с ними является конфиденциальной, за исключением информации о Туроператоре, предоставляющем услуги заказчиком. Такая информация может быть предоставлена исключительно по запросу

государственных органов РФ.

13.2. Информация, содержащаяся в Личном кабинете Турагента, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам.

13.3. Турагент не вправе передавать свои права третьим лицам по заявкам, забронированным через Туроператора без предварительного письменного согласия Туроператора и заказчика.

13.4. В соответствии со ст. 160 ГК РФ Стороны признают правомочность и законность документов, завизированных факсимильной подписью уполномоченного Сторонами лица, воспроизведенной с помощью средств механического, электронного или иного копирования. При этом факсимильная подпись будет иметь такую же силу, как и подлинная подпись уполномоченного лица. Стороны, в соответствии с положением ст. 434 ГК РФ признают правомочность заключения настоящего Договора и приложений к нему путем обмена документами посредством факсимильной или электронной связи. Полученная одной Стороной от другой Стороны информация, уведомления, сопроводительные и иные документы признаются направленными и полученными надлежащим образом в письменном виде, в случае если они поступили по средствам связи (личный кабинет, телефон, электронная почта и др.) или размещены на официальном сайте, расположенном по адресу в сети Интернет <https://letsfly.travel/agency/coop/>. Каждая из Сторон несет ответственность за сохранность полученных ею данных и предпринимает все необходимые меры для предотвращения неправомерного доступа к своей электронной почте, логину, паролю со стороны третьих лиц.

13.5. Турагент при заключении договоров с заказчиками предоставляет информацию об объединении Туроператоров в сфере выездного туризма, обеспечивающее оказание экстренной помощи туристам:

Наименование	Ассоциация «Объединение Туроператоров в сфере выездного туризма «ТУРПОМОЩЬ»
Адрес местонахождения	101000, г. Москва, ул. Мясницкая, дом 47.
Почтовый адрес	101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 26, а/я 493
Сайт	http://www.tourpom.ru
Электронная почта	secretary@tourpom.ru
Телефон	+7 (499) 678-12-03

Объединением Туроператоров в сфере выездного туризма обеспечивается, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, оказание экстренной помощи туристам в случаях невозможности исполнения, неисполнения или ненадлежащего исполнения Туроператором обязательств по договору о реализации туристского продукта.

Под экстренной помощью понимаются действия по организации эвакуации туриста из страны временного пребывания (в том числе оплата услуг по перевозке и/или размещению), осуществляемые объединением Туроператоров в сфере выездного туризма.

13.6. Турагент не вправе заключать Субагентские договоры, без письменного разрешения Туроператора.

13.7. Туроператор вправе передавать права и обязанности по настоящему договору третьим лицам. Согласие Турагента презюмируется. Туроператор несет ответственность за нарушения прав Турагента, вызванные такой уступкой.

14. Реквизиты Туроператора.

Наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ГорТревел»
ИНН/КПП	9721095485 / 772101001
ОГРН	1207700089838
Юридический адрес:	109428, город Москва, улица Коновалова, дом 18, подвал, помещение III, комн. 4 офис 18
Реестровый номер в едином федеральном реестре туроператоров	РТО 022770
Р/с	40702810132060011450
БАНК	ФИЛИАЛ "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК"
БИК	044030786
Корр/счет	30101810600000000786
Сайт	https://letsfly.travel/
e-mail	letsfly@online.sletat.ru

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ АКЦЕПТЕ
АГЕНТСКОГО ДОГОВОРА НА РЕАЛИЗАЦИЮ ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА

Настоящим заявлением _____
(полное наименование юридического лица или ИП)

Именуемый\ое в дальнейшем Акцептант в лице _____
(полное наименование должности руководителя) (ФИО руководителя полностью)

действующей\его на основании _____
(Устава\ОГРНИП\доверенности)

1. Заявляет Оференту о полном и безоговорочном присоединении к Публичной оферте, опубликованной на официальном сайте Оферента в сети Интернет по адресу: <http://letsfly.travel/> в порядке, предусмотренном ст. 428 ГК РФ;

2. Подтверждает, что:

- все положения Оферты Акцептанту понятны, он полностью с ними согласен и обязуется неукоснительно их соблюдать. В том числе Акцептант согласен с тем, что Оферент вправе вносить изменения в Оферту в одностороннем порядке. Информация о внесении изменений в Оферту доводится до сведения Акцептант путем размещения на сайте <http://letsfly.travel/> и в порядке, установленном Офертой;

- настоящее Заявление является акцептом Оферты, адресованным Акцептанту. Акцептанту известно, что Оферта считается заключенной после получения Оферентом настоящего Заявления и подтверждения Оферентом акцепта в порядке, установленном Офертой.

- Акцептант согласен на обработку персональных данных единоличного исполнительного органа или ИП Оферентом в соответствии с положениями закона №152-ФЗ «О персональных данных», Политики Оферента в отношении обработки персональных данных, и добровольно предоставляет для целей проверки платежеспособности и добросовестности Акцептанта сведения в отношении единоличного исполнительного органа или ИП:

- ФИО
- Паспортные данные
- Сведения о постоянной регистрации.

Согласие на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение указанных персональных данных предоставляется Оференту на весь период действия взаимоотношений, начатых в рамках подачи настоящего заявления об Акцепте, и может быть отозвано Оферентом в соответствии с порядком, установленным Положением об обработке персональных данных, размещенных на интернет-сайте Оферента <http://letsfly.travel/>
- сведения, указанные ниже достоверны.

СВЕДЕНИЯ О АКЦЕПТАНТЕ

Полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя	
Адрес местонахождения в соответствии с Уставом (юридический адрес) \ Адрес места регистрации ИП (прописка)	
Телефон	
Адрес электронной почты (e-mail)	
ИНН	
ОГРН(ИП)	
Наименование банка	
Расчетный счет	
Корреспондентский счет	
БИК	

АКЦЕПТАНТ:

_____ (полное наименование юридического лица или ИП)

_____ (полное наименование должности руководителя)

_____ / _____ /
подпись / ФИО

МП (при наличии)

ИНФОРМАЦИЯ О ПРИНЯТИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ АКЦЕПТЕ

Заявление АКЦЕПТАНТА _____
(полное наименование юридического лица или ИП)

принято Оферентом _____ г., договору с Акцептантом присваивается номер:

Генеральный директор

Общества с ограниченной ответственностью «ГорТревел» / _____ / Воронина Л.В.

М.П.

УВЕДОМЛЕНИЕ
о заключении договора реализации туристского продукта

г. _____

«__» _____ 2023 г.

Настоящим Турагент _____ уведомляет Туроператора
_____ о заключении договора реализации туристского
продукта с Туристом _____.

№	Поле	Сведения	Примечание
Общая информация			
1	Турагент		Указать наименование и ИНН Турагента
2	Тип поездки		Деловая, конференция, круиз. Лечение, мероприятие, отдых, прочее, религиозная / Хадж, спорт, шоппинг тур, экскурсионная
3	Страна отправления		
4	Населенный пункт отправления		
5	Страна прибытия		
6	Населенный пункт прибытия		
7	Дата начала путешествия:		
8	Дата окончания путешествия		
Заказчик			
1. Физическое лицо			
9	Фамилия		
10	Имя		
11	Отчество		
12	Гражданство		
13	Тип документа, удостоверяющего личность		
14	Серия и номер документа		Слитно, без пробелов
15	Адрес регистрации		
16	Телефон		
17	E-mail		
2. Юридическое лицо			
18	Наименование ЮЛ		
19	Страна регистрации ЮЛ		
20	ИНН		
21	Адрес регистрации		
22	Фамилия руководителя		
23	Имя руководителя		
24	Отчество руководителя		

25	Телефона		
26	E-mail		
3. Индивидуальный предприниматель			
27	Фамилия		
28	Имя		
29	Отчество		
30	Гражданство		
31	Тип документа, удостоверяющего личность		
32	Серия и номер документа		Слитно, без пробелов
33	Адрес регистрации		
34	ИНН		
35	Телефон		
36	E-mail		
Туристы			
37	<i>Турист 1</i>		
37.1.	Фамилия		
37.2.	Имя		
37.3.	Отчество		При наличии
37.4.	Гражданство		
37.5.	Тип документа, удостоверяющего личность		
37.6.	Серия и номер документа		Слитно, без пробелов
37.7.	Дата рождения		
37.8.	Телефон		
37.9.	E-mail		
38	<i>Турист 2</i>		
38.1.	Фамилия		
38.2.	Имя		
38.3.	Отчество		
38.4.	Гражданство		
38.5.	Тип документа, удостоверяющего личность		
38.6.	Серия и номер документа		Слитно, без пробелов
38.7.	Дата рождения		
38.8.	Телефон		
38.9.	E-mail		
<i>Услуги размещения</i>			
39	Страна		
40	Населенный пункт		
41	Наименование средства размещения		
42	Тип расселения		Совместно / отдельные номера
43	Дата заезда		
44	Дата выезда		
<i>Услуги ж/д перевозки</i>			
45	Перевозчик		Наименование ж/д перевозчика
46	Населенный пункт отправления		
47	Населенный пункт прибытия		

48	Дата отправления		
49	Дата прибытия		
<i>Услуги авиаперевозки</i>			
50	Перевозчик		Наименование авиакомпаний
51	Населенный пункт отправления		
52	Населенный пункт прибытия		
53	Дата отправления		
54	Дата прибытия		
<i>Иной вид перевозки</i>			
55	Вид перевозки		
56	Пункт отправления		
57	Пункт прибытия		
58	Дата отправления		
59	Дата прибытия		
<i>Иные туристские услуги</i>			
60	Тип услуги		Аренда автомобиля, страхование туриста, визовая поддержка, трансфер, экскурсия
61	Принимающая сторона		
62	Описание		
<i>Договор</i>			
63	Номер договора с заказчиком		
64	Дата заключения договора		
65	Стоимость путевки		Указывается стоимость прописанная в договоре с заказчиком
66	Общее количество туристов		
67	Наличие в договоре существенных условий договора, предусмотренных абз. 7-13 ч.2 ст.10 ФЗ-132		Имеется / не имеется.

Приложение:

1. Копия договора реализации туристского продукта с приложением на ____ л.

Полноту и достоверность указанных сведений на дату представления настоящего уведомления подтверждаю.

Турагент _____ / _____

М.П.